

Objet: procédure pour activer l'envoi au BOAMP
à partir de la plate-forme XTender de gestion dématérialisée
des appels d'offres publics de FORSUP

A/To : Utilisateurs de la plate-forme XTender souhaitant saisir leurs avis via XTender et les envoyer directement au BOAMP

De : FORSUP

Téléphone : +33 (0)892 23 25 15

Version : V1.3 (juin 2005)

Ce document est strictement confidentiel.

Nouveauté :

Il n'est plus nécessaire d'ouvrir un nouveau compte au BOAMP pour activer l'envoi par flux XML des AAPC. Si vous avez déjà un compte, il vous suffit de le modifier comme suit.

Sommaire

Pré-requis	2
1. Etape 1 : Ouverture/modification d'un compte au BOAMP	3
2. Etape 2 : Renseignement des informations sur la plateforme XTender de FORSUP	6
3. Etape 3 : Activation du compte	7
4. Etape 4 : Saisie d'un avis en remplissant le modèle BOAMP	7

PRE-REQUIS

Aucun.

Disposer d'un ordinateur et d'une connexion internet.

Aller sur le site

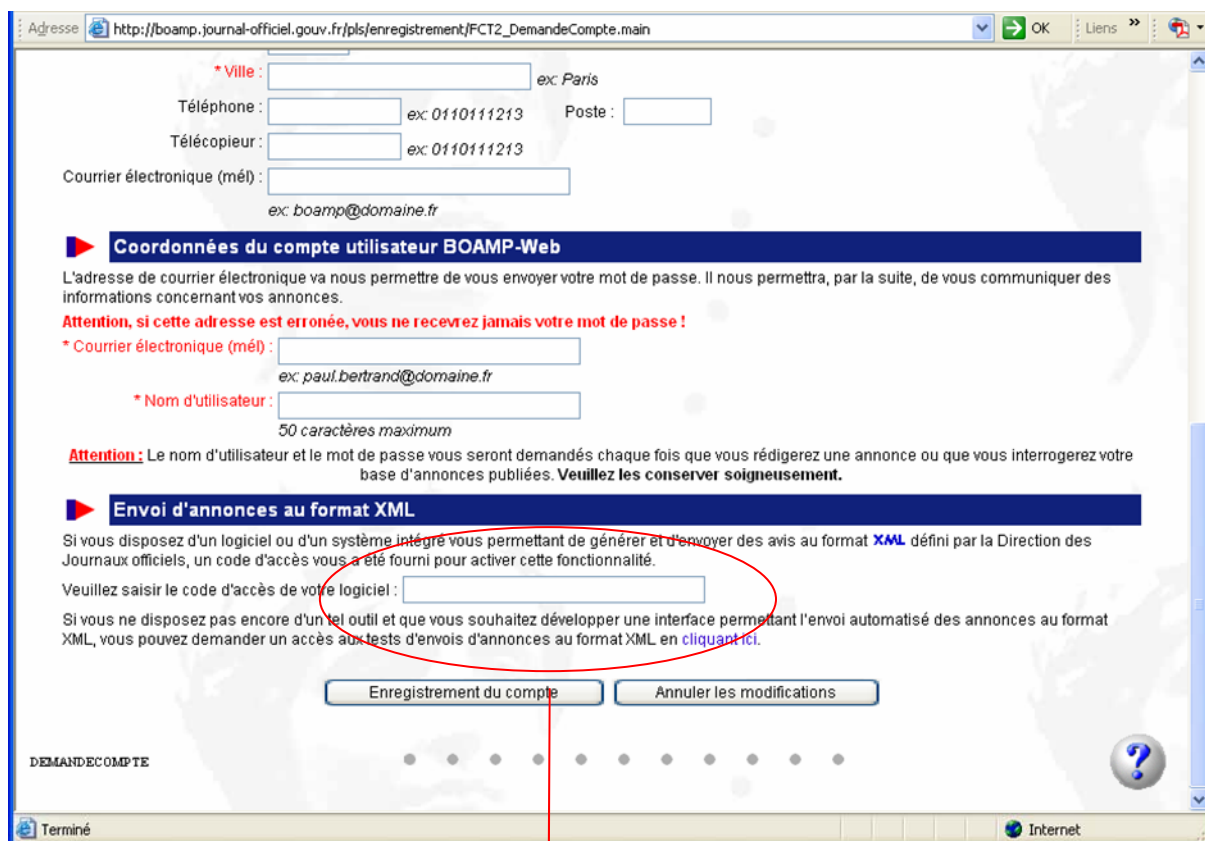
Voici la description des étapes à suivre pour activer l'envoi automatique au BOAMP en XML lors de la publication d'un avis en remplissant le modèle du BOAMP.

1. ETAPE 1 : OUVERTURE/MODIFICATION D'UN COMPTE AU BOAMP

Il n'est plus nécessaire d'ouvrir un nouveau compte au BOAMP : vous pouvez modifier votre compte existant. Si vous ne possédez pas de compte, vous devez en ouvrir un nouveau.

L'adresse du portail du BOAMP est <http://boamp.journal-officiel.gouv.fr/>.

Si vous possédez un compte au BOAMP, il vous suffit de vous connecter dans votre compte et de renseigner le code du logiciel qui va envoyer les annonces :



Adresse http://boamp.journal-officiel.gouv.fr/pls/enregistrement/FCT2_DemandeCompte.main

* Ville : ex: Paris
 Téléphone : ex: 0110111213 Poste :
 Télécopieur : ex: 0110111213
 Courrier électronique (mél) :
 ex: boamp@domaine.fr

Coordonnées du compte utilisateur BOAMP-Web

L'adresse de courrier électronique va nous permettre de vous envoyer votre mot de passe. Il nous permettra, par la suite, de vous communiquer des informations concernant vos annonces.

Attention, si cette adresse est erronée, vous ne recevrez jamais votre mot de passe !

* Courrier électronique (mél) :
 ex: paul.bertrand@domaine.fr

* Nom d'utilisateur :
 50 caractères maximum

Attention : Le nom d'utilisateur et le mot de passe vous seront demandés chaque fois que vous rédigerez une annonce ou que vous interrogerez votre base d'annonces publiées. **Veuillez les conserver soigneusement.**

Envoi d'annonces au format XML

Si vous disposez d'un logiciel ou d'un système intégré vous permettant de générer et d'envoyer des avis au format XML défini par la Direction des Journaux officiels, un code d'accès vous a été fourni pour activer cette fonctionnalité.

Veuillez saisir le code d'accès de votre logiciel :

Si vous ne disposez pas encore d'un tel outil et que vous souhaitez développer une interface permettant l'envoi automatisé des annonces au format XML, vous pouvez demander un accès aux tests d'envois d'annonces au format XML en [cliquant ici](#).

Enregistrement du compte Annuler les modifications

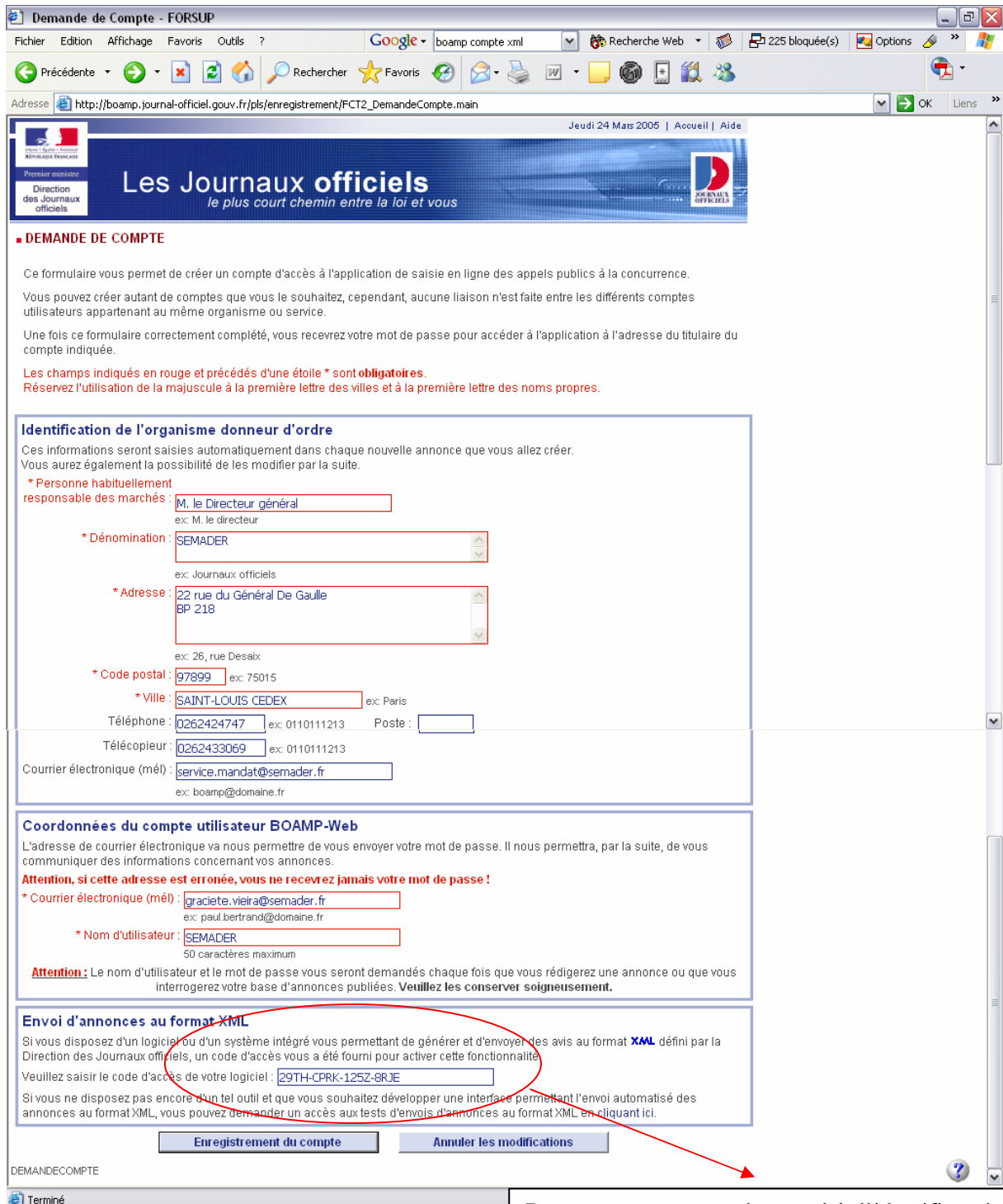
DEMANDECOMPTE

Terminé Internet

Dans cette case, vous devez saisir l'identifiant du logiciel XTender de FORSUP : **29TH-CPRK-125Z-8RJE**.

Si vous ne possédez pas de compte au BOAMP, vous devez en ouvrir un nouveau en vous connectant à l'adresse suivante :

http://boamp.journal-officiel.gouv.fr/pls/enregistrement/FCT2_DemandeCompte.main



DEMANDE DE COMPTE

Ce formulaire vous permet de créer un compte d'accès à l'application de saisie en ligne des appels publics à la concurrence. Vous pouvez créer autant de comptes que vous le souhaitez, cependant, aucune liaison n'est faite entre les différents comptes utilisateurs appartenant au même organisme ou service. Une fois ce formulaire correctement complété, vous recevrez votre mot de passe pour accéder à l'application à l'adresse du titulaire du compte indiquée.

Les champs indiqués en rouge et précédés d'une étoile * sont **obligatoires**. Réservez l'utilisation de la majuscule à la première lettre des villes et à la première lettre des noms propres.

Identification de l'organisme donneur d'ordre

Ces informations seront saisies automatiquement dans chaque nouvelle annonce que vous allez créer. Vous aurez également la possibilité de les modifier par la suite.

* Personne habituellement responsable des marchés : M. le Directeur général
ex: M. le directeur

* Dénomination : SEMADER
ex: Journaux officiels

* Adresse : 22 rue du Général De Gaulle
BP 218
ex: 26, rue Desaix

* Code postal : 97899 ex: 75015

* Ville : SAINT-LOUIS CEDEX ex: Paris

Téléphone : 0262424747 ex: 0110111213 Poste :

Télécopieur : 0262433069 ex: 0110111213

Courrier électronique (mél) : service.mandat@semader.fr
ex: boamp@domaine.fr

Coordonnées du compte utilisateur BOAMP-Web

L'adresse de courrier électronique va nous permettre de vous envoyer votre mot de passe. Il nous permettra, par la suite, de vous communiquer des informations concernant vos annonces.

Attention, si cette adresse est erronée, vous ne recevrez jamais votre mot de passe !

* Courrier électronique (mél) : graciote.vieira@semader.fr
ex: paul.bertrand@domaine.fr

* Nom d'utilisateur : SEMADER
50 caractères maximum

Attention : Le nom d'utilisateur et le mot de passe vous seront demandés chaque fois que vous rédigerez une annonce ou que vous interrogerez votre base d'annonces publiées. **Veillez les conserver soigneusement.**

Envoi d'annonces au format XML

Si vous disposez d'un logiciel ou d'un système intégré vous permettant de générer et d'envoyer des avis au format XML défini par la Direction des Journaux officiels, un code d'accès vous a été fourni pour activer cette fonctionnalité. Veuillez saisir le code d'accès de votre logiciel : 29TH-CPRK-125Z-8RJE

Si vous ne disposez pas encore d'un tel outil et que vous souhaitez développer une interface permettant l'envoi automatisé des annonces au format XML, vous pouvez demander un accès aux tests d'envois d'annonces au format XML en cliquant ici.

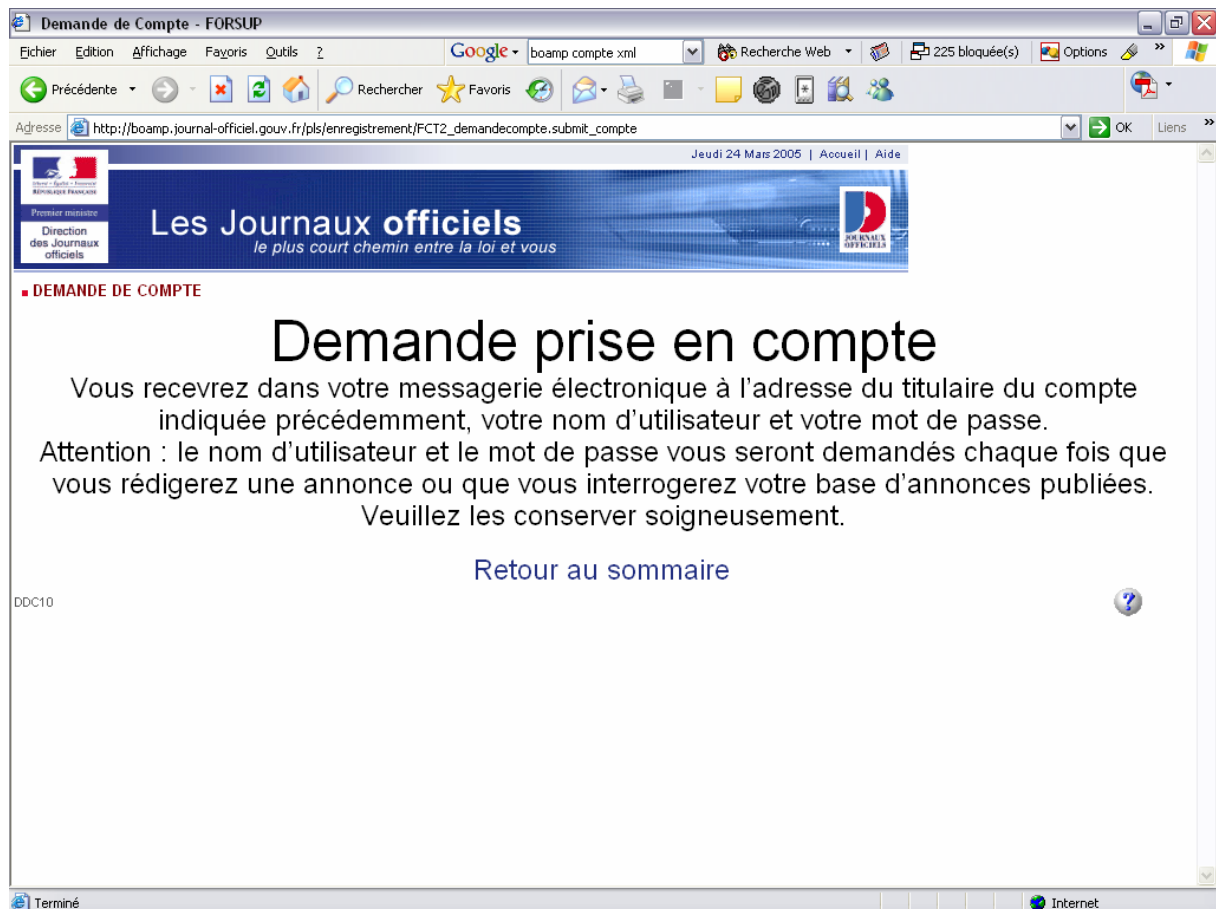
Enregistrement du compte Annuler les modifications

DEMANDECOMPTE

Terminé

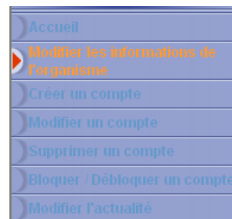
Dans cette case, vous devez saisir l'identifiant du logiciel XTender de FORSUP : **29TH-CPRK-125Z-8RJE**.

Vous arrivez ensuite sur la page suivante :



2. ÉTAPE 2 : RENSEIGNEMENT DES INFORMATIONS SUR LA PLATEFORME XTENDER DE FORSUP

- o Une fois le compte BOAMP renseigné et l'email de confirmation reçu avec les identifiants, vous devez vous connecter sur votre plateforme en tant qu'administrateur technique à l'aide de vos identifiants de connexion (Login et Mot de passe).
- o Cliquez ensuite sur : « Modifier les informations de l'organisme » dans le menu de gauche.



Voici le formulaire :

Nom de l'organisme : *	<input type="text" value="FORSUP"/>
Adresse 1 : *	<input type="text" value="10 impasse des bois"/>
Adresse 2 :	<input type="text"/>
Ville : *	<input type="text" value="PARIS"/>
Code Postal : *	<input type="text" value="75008"/>
Boite Postal :	<input type="text"/>
Site Internet :	<input type="text"/>
Telephone :	<input type="text"/>
Fax :	<input type="text"/>
Pays : *	<input type="text" value="FRANCE"/>
① Compte d'utilisateur XML : *	<input type="text"/>
② Mot de passe du compte XML :	<input type="text"/>
③ Confirmation du passe du compte XML :	<input type="text"/>
(si vous n'indiquez pas de nouveau mot de passe l'ancien sera conservé)	
④ Mail du compte de l'utilisateur XML : *	<input type="text"/>
⑤ XML Software : *	<input type="text"/>

1 – Compte d'utilisateur XML : vous devez saisir l'identifiant de votre compte BOAMP habilité à envoyer des fichiers XML.

2 – Mot de passe du compte XML : vous devez saisir le mot de passe de votre compte au BOAMP.

3 – Confirmation du mot de passe: confirmez votre mot de passe.

4 – Mail du compte de l'utilisateur XML : saisissez l'adresse mail que vous avez déclarée lors de l'ouverture de votre compte au BOAMP.

5 – XML Software : saisissez « no ».

3. ETAPE 3 : ACTIVATION DU COMPTE

Une fois que vous avez renseigné les informations de l'étape 2, FORSUP doit activer la fonctionnalité sur les serveurs hébergeant l'application. Pour cela, vous devez envoyer un courriel à FORSUP :

- **Destinataire** : support@forsup.com
- **Personne en copie** : le chef de projet qui a suivi votre projet ou toute autre personne.
- **Sujet** : « Activation envoi XML au BOAMP ».
- **Corps du message** : Adresse de votre plateforme.

→ Dès réception du retour par email de FORSUP vous confirmant l'activation, vous pourrez saisir vos annonces sur la plate-forme et les envoyer directement au BOAMP.

4. ETAPE 4 : SAISIE D'UN AVIS EN REMPLISSANT LE MODELE BOAMP

Lors de la saisie d'un avis en remplissant le formulaire BOAMP sur la plateforme XTender, vous devrez, au bloc 17, saisir les informations suivantes :

- un numéro de bon de commande au BOAMP. Ce numéro est votre numéro interne, qui sera repris sur la facture du BOAMP (champ libre).
- un deuxième champ qui contient :
 - o soit un code client (si vous en avez un spécifique fourni par le BOAMP),
 - o soit la dénomination pour le libellé de la facture (champ libre).

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 Aide bloc 17

* Champs obligatoires

Bloc 17 : Facturation

Numéro de bon de commande d'insertion au BOAMP * :

Facturation * : Groupée Séparée

Libellé de la facture :

Code client * :

ou dénomination * :

Ne remplir que si l'adresse diffère de celle du service qui passe le marché

Adresse :

Code Postal : Ville :

Adresse d'expédition de la facture :

Ne remplir que si l'adresse diffère de la facturation

Dénomination :

Adresse :

Code Postal : Ville :

Enregistrer les blocs en cours et visualiser l'aperçu

→ Suite à la publication de l'avis, nous vous conseillons de vous connecter dans votre compte BOAMP pour vérifier la prise en compte de l'envoi (entre 5min et 1h après l'envoi).